

Anleitung - Schüler



Inhaltsverzeichnis

3. Schüler	2
3.1 Anmeldung WebUntis	2
3.1.1 Anmeldung über Computer	2
3.1.2 Anmeldung über Smartphones/Tablets	3
3.1.3 Passwort vergessen?.....	3
3.1.4 Stundenpläne Klasse, Schüler anzeigen.....	3
3.1.5 Abwesenheit / Krankheit an Schule online melden.....	4
3.1.5.1 über Computer	4
3.1.5.2 über Smartphone/Tablet.....	5

3. Schüler

3.1 Anmeldung WebUntis

3.1.1 Anmeldung über Computer

1. Bei der Erstanmeldung folgende Adresse in den Browser (z.B.: Internet Explorer) eingeben (<https://webuntis.com/>).
2. Dann in das Suchfeld der Schule „Holzkirchen“ eingeben und unsere Schule auswählen → es öffnet sich das Anmeldefenster für WebUntis für unsere Schule



3. Am besten diese Seite als Favorit abspeichern (**alternativ** befindet sich der schuleigene WebUntis-Link auch auf unserer Homepage - <http://www.fos-holzkirchen.de/>)



Link: WebUntis:

<https://kephiso.webuntis.com/WebUntis/?school=os-holzkirchen#/basic/main>

4. Der **Benutzername und das zugehörige Passwort** wurden/werden den Schülerinnen und Schülern zu Beginn des Schuljahres von den jeweiligen Klassenleitern/-innen mittels Papierstreifen ausgehändigt.

3.1.2 Anmeldung über Smartphones/Tablets

Dazu ist die „UntisMobile“-App downzuloaden.

Nach der Eingabe und Auswahl unserer Schule erfolgt die Anmeldung mit dem persönlichen Benutzernamen und Passwort (vgl. Punkt 3.1.1 – Nr. 4).

3.1.3 Passwort vergessen?

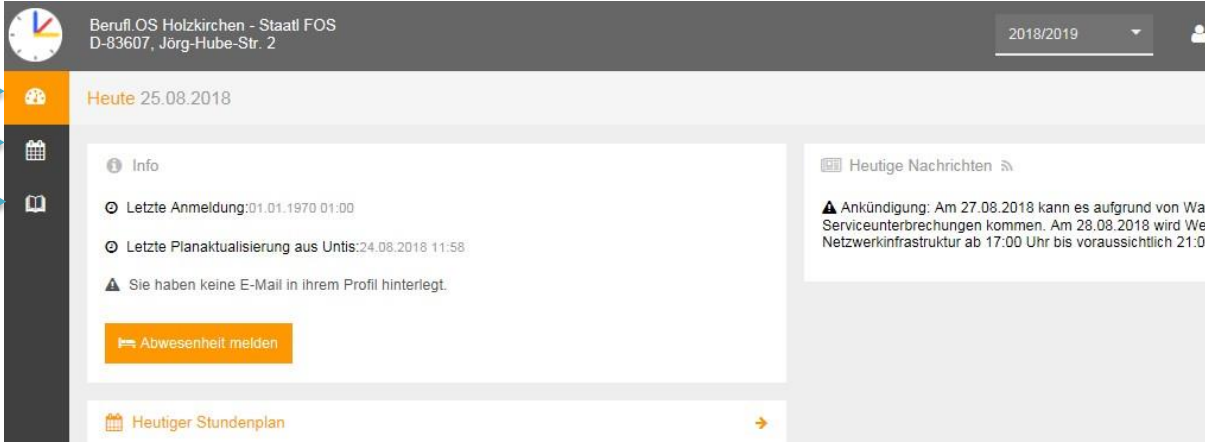
Sollten Sie Ihre Anmeldedaten vergessen haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Klassenleiter/-in bzw. das Sekretariat.

3.1.4 Stundenpläne Klasse, Schüler anzeigen

Nach der Anmeldung (vgl. Punkt 3.1)

a) Startbildschirm

Auf dem Startbildschirm findet man alle wichtigen Informationen auf einen Blick.



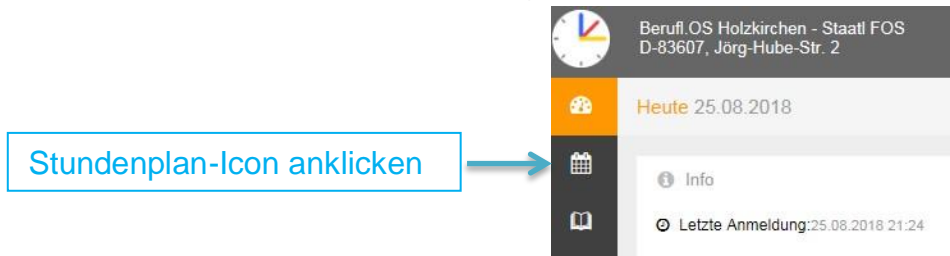
The screenshot shows the mobile app interface for 'Berufi.OS Holzkirchen - Staatl FOS'. The header includes the school name, address (D-83607, Jörg-Hube-Str. 2), and the school year (2018/2019). The main content area is titled 'Heute 25.08.2018' and contains an 'Info' section with the following details: 'Letzte Anmeldung: 01.01.1970 01:00', 'Letzte Planaktualisierung aus Untis: 24.08.2018 11:58', and a warning 'Sie haben keine E-Mail in ihrem Profil hinterlegt.' Below this is an orange button labeled 'Abwesenheit melden'. To the right, there is a 'Heutige Nachrichten' section with an announcement: 'Ankündigung: Am 27.08.2018 kann es aufgrund von Wart Serviceunterbrechungen kommen. Am 28.08.2018 wird Web Netzwerkinfrastruktur ab 17:00 Uhr bis voraussichtlich 21:00'. At the bottom, there is a 'Heutiger Stundenplan' section with a right-pointing arrow. Three blue callout boxes on the left point to the 'Abwesenheit melden' button, the 'Heutiger Stundenplan' section, and the 'Info' section.

Abwesenheit / Krankheit an die Schule online melden

Stundenplanmenü Klasse, Schüler

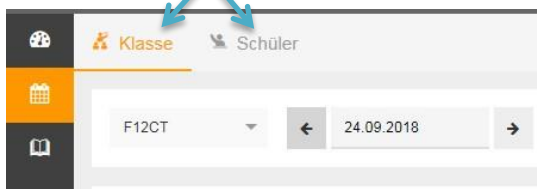
Informationen u.a. zum heutigen Tag

b) Stundenpläne Klasse, Schüler anzeigen



→ Dann:

Klasse bzw. Schüler auswählen
(Schülerstundenplan v.a. relevant für Schüler mit Wahlpflichtfächern
– nur 12. und 13. Klassen)

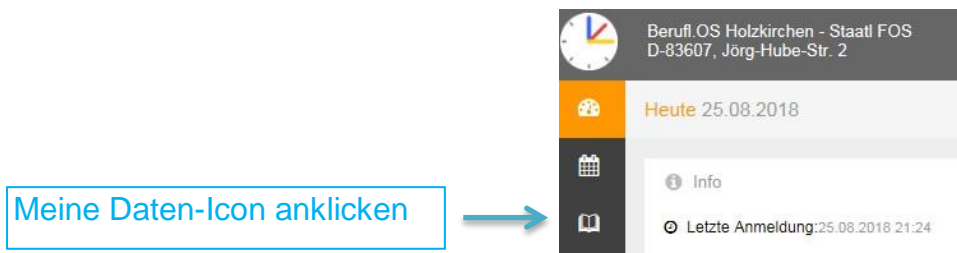


Kalenderwoche auswählen
→ Stundenplan für die Woche wird angezeigt

3.1.5 Abwesenheit / Krankheit an Schule online melden

3.1.5.1 über Computer

Nach der Anmeldung (vgl. Punkt 3.1)

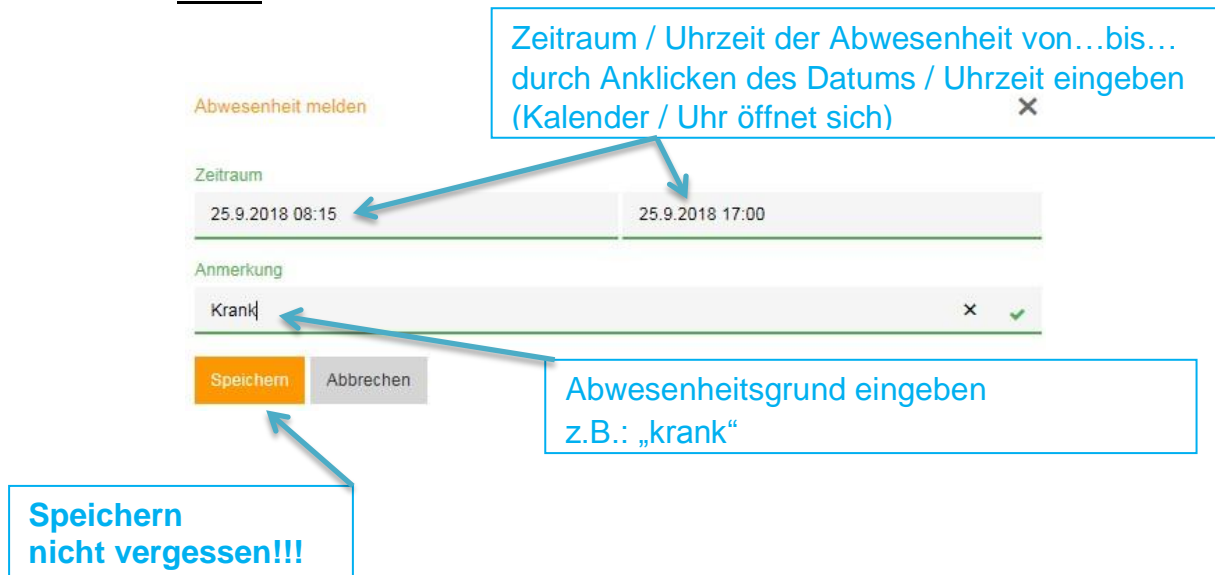


→ Dann:



„Abwesenheit melden“ anklicken

→ Dann:



The screenshot shows a web form for reporting absence. At the top is a button labeled 'Abwesenheit melden'. Below it is a 'Zeitraum' (Time Period) field with two input boxes containing '25.9.2018 08:15' and '25.9.2018 17:00'. Below that is an 'Anmerkung' (Note) field containing the text 'Krank'. At the bottom are two buttons: 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel). Three blue callout boxes with arrows point to specific parts of the form: one points to the date and time inputs, another points to the 'Anmerkung' field, and a third points to the 'Speichern' button.

Abwesenheit melden

Zeitraum

25.9.2018 08:15 25.9.2018 17:00

Anmerkung

Krank

Speichern Abbrechen

Zeitraum / Uhrzeit der Abwesenheit von...bis... durch Anklicken des Datums / Uhrzeit eingeben (Kalender / Uhr öffnet sich)

Abwesenheitsgrund eingeben z.B.: „krank“

Speichern nicht vergessen!!!

3.1.5.2 über Smartphone/Tablet

Die Online-Krankmeldung via Smartphone/Tablet ist auch über die Mobile-Untis-App über das Menü „Info Center“ möglich.